別紙

令和４年度　レジリエンス研修
当日までの流れ

期日	内容	受講者留意事項
研修案内 到着後	受付開始	**〇研修当日使用するパソコンの確認** □通信環境・接続動作の確認 □カメラ・マイクの準備 （内蔵・外付けどちらでも可能） **※受講にあたり一人１台のパソコンをご準備下さい。** 例）同事業所から２名参加の場合⇒パソコン２台
	受講申込 宮城県社会福祉協議会ホームページの「研修受付システム」に入り，使用するメールアドレスを入力して，申込み開始をクリックします。	**宮城県社会福祉協議会ホームページ** **(https://www.miyagi-sfk.net/)**
	研修受付システムから，申込用URLが記載されたメールが届きます。	
申込期限 2月８日（水） 午後５時まで	送られてきたメールのURLをクリックし，受講したい研修を選択します。その後，申込フォームに沿って，必要事項を入力します。	
2月９日（木） メール受信	受講料振込の案内メールが届きます。内容を確認し振り込みを行ってください。	〇受講料振込 研修課から受信したメールに添付されている「受講料振込の御案内」をご覧になり，会員種別・金額を確認し，受講料を郵便局から振り込んでください。 ※誤入金のないよう御注意ください。
2月14日（火） メール受信	接続テスト及び当日受講用ＵＲＬ等が記載されたメールが届きます。 ※午後３時を過ぎてもメールが届かない場合は,研修課へお問合せください。	＜メール送信されるもの＞ ①事前接続テスト用のZoom のURL,ID パスコード ②当日受講用のZoomのURL，ID, パスコード
	研修テキストを研修課から発送（郵送）します。	
２月20日（月） 午後２時半から３時まで	事前接続テスト **任意参加**	
2月21日（火）	研修当日	
2月27日（月）	アンケート回答	〇アンケートに回答し，研修課にFAXで御提出ください。FAX　022-223-1151

お疲れさまでした