

令和5年度アサーティブコミュニケーション研修 ～風通しの良い職場環境づくりのコミュニケーション術～ 実 施 要 項

1 目 的

福祉の現場においては、組織の理念や方針を共有し、質の高い福祉サービスや地域の課題について、チームで話し合いを進めて行くため、自己の考えや要求を、威圧的でなく、萎縮することもなく伝え、相手と向き合い、誠実・率直・対等にコミュニケーションが図れるようになることが必要です。

本研修では、相手の状況・気持ちを尊重しながらも自分の主張を正直に伝える「アサーティブコミュニケーション」の基本的なマインドとスキルを学んでいただきます。

2 主 催

社会福祉法人宮城県社会福祉協議会

3 日 時

令和5年6月7日（水）午前10時から午後4時まで

4 研修形態

Z o o mミーティングを使用したオンライン研修



5 受講対象及び定員【定員45名程度】

- (1) 県内の社会福祉施設・福祉サービス事業所等に勤務する職員
- (2) 県内の市町村社会福祉協議会に勤務する職員
- (3) 本会勤続2～14年程度の職員

※申込みは先着順とさせていただきます。

6 研修日程

時 間	内 容	講 師
9:30～	ログイン・入室開始	(株)インソース 講師 長澤 敦志 氏
9:55～	オリエンテーション（事務連絡）	
10:00～	1. こんな時どうする？ ～自分の思考・行動パターンを振り返る 2. 意見を伝えるときの考え方 3. コミュニケーションにおける心構え	
12:00～13:00	昼食・休憩	
13:00～	4. アサーティブコミュニケーションにおける伝え方	

	5. ケーススタディ 6. シナリオ作り ～自身の課題を考える～	
16 : 00	終了	

※講義の進み方によって記載された時間を前後する場合があります。講師指示の下、適宜休憩をします。

※研修内容は、当日までに変更の場合があります。

7 申込方法

宮城県社会福祉協議会HP (<http://www.miyagi-sfk.net>) の「研修受付システム」から申込みをしてください。詳細は別添資料「研修会・講習会申込方法のご案内」を御確認ください。

※申込締切 令和5年5月19日(金)午後3時まで

8 事前質問について

本研修受講にあたり、“職場での日々のコミュニケーションで苦労していること”や“知りたいこと”等がありましたら、事前に講師と共有を図りますので、研修受付システムの申込フォーム内の所定欄に入力してください。

9 受講料振込について

令和5年5月19日(金)に、本会研修課から申込者宛てに「受講料振込の御案内」をメールで一斉送信します。添付の案内文と下表を確認の上、本会指定口座へ受講料を振り込んでください。会員種別により受講金額が異なりますので、お間違えのないよう御注意ください。

※振込期日 令和5年5月29日(月)まで

※振込手数料は、申込者(送金人)負担となります。

種別	詳細	金額(1名につき)
一般(非会員)		10,000円
宮城県社会福祉協議会 会員	①第一種会員 市町村社会福祉協議会の職員	5,000円
	②第二種会員 社会福祉施設で入会している団体の直属職員	
	③第三種会員 社会福祉関係団体で入会している団体の直属職員	
	④賛助会員 会費を納入していただいている個人又は、団体の職員	
本会職員		

10 オンライン研修受講の流れについて

別紙「アサーティブコミュニケーション研修 当日までの流れ」参照。

- (1) グループワーク等を行いますので1人1台のパソコンで受講してください。カメラやマイクが使用できるよう、事前に確認してください。パソコン機器等の操作面についてのお問合せに

は、対応できませんので御了承ください。

- (2) 本研修ではZ o o mミーティングを使用しますので、事前にアプリケーションをインストールしてください。
- (3) Z o o mミーティングについて、本会での接続テストの実施は予定しておりません。研修会当日は、時間に余裕を持った接続・入室に御協力ください。
- (4) 講義テキストは、研修受付システムの申込みフォームに登録された住所宛てに郵送いたします。令和5年5月31日（水）発送予定です。研修日2日前までに届かない場合は本会研修課まで御連絡ください。

1 1 その他

- (1) 受講申込後に、欠席又は申込事項に変更がある場合は、速やかに研修受付システムから修正するか、本会研修課までお知らせください。
- (2) 受講申込時に入力いただいた個人情報は、当該研修の運営管理の目的にのみ使用します。
なお、氏名・勤務先名・職名を記載した受講者名簿を、受講者間の情報交換を目的として配付しますので御了承ください。差し障りのある場合には、あらかじめ事務局まで御連絡ください。
- (3) 不測の事態により急遽研修の開催や内容を変更する場合は、宮城県社会福祉協議会のホームページ (<http://www.miyagi-sfk.net/>)に情報を掲載しますので、研修当日まで御確認ください。

1 2 問合せ先

宮城県社会福祉協議会 人材育成部研修課（担当：大川・高橋）

〒980-0014 仙台市青葉区本町3丁目1-6 宮城県本町第3分庁舎2階

TEL 022-225-8479

FAX 022-797-1203