

(様式1)

物品借用申込書

申込日 令和 年 月 日

宮城県社会福祉協議会

みやぎボランティア総合センター 殿

〒 _____
住所 _____

団体名 _____
個人名 _____
電話・FAX _____ / _____

下記の物品を貸し出しいただきますようお願いいたします。

なお、運搬及び使用中に物品を破壊・破損させた場合は、実費程度の弁償をいたします。

| | | |
|---------------------------|--|--|
| 使用目的 | | |
| 貸出物品 | 体験グッズ (高齢者) | |
| | 体験グッズ (妊婦) | |
| | 車椅子 | |
| 借用期間 | 令和 年 月 日() ~ 令和 年 月 日() 時間 : 頃 時間 : 頃 | |
| 借用方法 ※宅急便の場合は着払いとなります。 | 1 来所 2 宅急便 令和 年 月 日() 必着 送付先 | |

事務局記入欄

| | 所長 | 係長 | 係員 | 受付者 |
|--------|----|----|----|-----|
| センター供覧 | | | | |

申込書控え

| 貸出物品 | 返却日 | 令和 年 月 日() |
|------|---|-------------|
| | 社会福祉法人 宮城県社会福祉協議会 地域福祉部 みやぎボランティア総合センター みやぎボランティア総合センター運営係 〒980-0014 仙台市青葉区本町3-7-4 TEL 022-266-3951 FAX 022-266-3953 | 受付者 |