

令和7年度宮城県サービス管理責任者等更新研修 カリキュラム（仮）

日程	区分	時 間	設定時間数	科目	獲得目標	研修形態・会場
【1日目】 A日程 令和8年2月17日 B日程 令和8年2月19日 C日程 令和8年2月24日 D日程 令和8年3月3日		9:30～9:50	-	受付	-	会場集合型研修・みやぎハートフルセンター会議室
	講義	9:50～10:50	60分	(オリエンテーション含) 障害者福祉施策及び児童福祉施策の最新の動向	(研修の受講に関する諸注意等) 障害者福祉施策及び児童福祉施策の最新の動向について講義により理解する。それにより、利用者の置かれている制度的環境の変化を認識する。	
	演習	10:50～12:25	95分 (休憩含)	サービス提供事業所としての自己検証	グループワークを通じて、各自の事業所の取組状況や地域との連携の実践を出し合うことにより、コンプライアンスを理解し、今後の事業としての取組を明確にする。グループワークの成果を発表し、各自まとめる。	
		12:25～13:25	-	昼食休憩	-	
	演習	13:25～15:25	120分 (休憩含)	サービス管理責任者等としての自己検証	サービス管理責任者等として自らを振り返り、自己覚知を促し、支援のあり方や地域との関わり方、今後の自らの取り組むべき研修課題を明確にする。グループワークにおける討議を通じて、各自まとめる。	
		15:25～16:55	90分	関係機関との連携	関係機関と連携した事例に基づき、支援方針の基本的な方向性や支援内容を左右する事項に重点を置いてグループワークを展開することにより、関係機関との連携を理解するとともに、(自立支援)協議会の役割を再認識する。	
	講義	16:55～17:25	30分	スーパービジョンが機能するための環境を整えることの重要性	サービス提供職員へのスーパービジョンを効果的に行うための環境調整について理解を深める。	
【2日目】 A日程 令和8年2月18日 B日程 令和8年2月20日 C日程 令和8年2月25日 D日程 令和8年3月4日		9:30～9:50	-	受付	-	会場集合型研修・みやぎハートフルセンター会議室
		9:50～10:00	-	オリエンテーション	研修の受講に関する諸注意等	
	講義	10:00～12:00	120分 (休憩含)	サービス管理責任者としてのスーパービジョン	サービス管理責任者として、事例検討のスーパービジョン及びサービス提供職員等へのスーパービジョンに関する基本的な理解を深める。	
		12:00～13:00	-	昼食休憩	-	
	講義	13:00～14:00	60分	サービス管理責任者としてのスーパービジョン	サービス管理責任者として、事例検討のスーパービジョン及びサービス提供職員等へのスーパービジョンに関する基本的な理解を深める。	
	演習	14:00～16:00	120分 (休憩含)	サービス提供職員等へのスーパービジョン	事例を通じてサービス管理責任者等としてサービス提供職員等へ実施するスーパービジョンの構造や機能を理解し、具体的な技術を獲得する。	
	講義 演習	16:00～17:00	60分	事例検討のスーパービジョン	事例を使用した演習を通して事例検討会とグループスーパービジョンの違いを理解し、スーパーバイズを体験してスキルアップを図る。	
	講義	17:00～18:00	60分	研修のまとめ	研修で得られた知識・技術を活用して、サービス管理責任者としてのスキルアップを図る方策について、グループワークにおける討議を通じてまとめを行う。	
		講義終了後	-	事務連絡・アンケート回答	-	

※上記の内容は、研修当日までに変更になる場合もありますので、あらかじめ御了承願います。

※研修当日、講義・演習の進捗状況により時間を前後又は変更する場合があります。御了承ください。